Требования к рукописям, предоставляемым для публикации в журнале «Труды Минской духовной академии»

I. Требования к содержанию

1. К публикации в журнале «Труды Минской духовной академии» принимаются статьи по проблемам библеистики, богословия, патрологии, конфессиональной истории, канонического права, литургики, религиозной философии, религиоведения.

2. Статья должна представлять собой самостоятельное исследование на узкую тему и отвечать критериям научной актуальности и новизны.

3. Статья ранее не публиковалась и не представлялась для публикации в другом журнале. В случае наличия отказа в публикации статьи со стороны другого журнала, необходимо дать объяснение этого редакции «Трудов Минской духовной академии».

4. В журнале не допускаются множественные или дублирующие публикации, то есть публикации статьи, материалы которой во многом совпадают с уже однажды опубликованными в бумажном виде в каком-либо периодическом издании или сборнике статей.

5. Текст соответствует стилистическим и библиографическим требованиям, описанным в настоящем положении.

II. Структура статьи

Рукопись статьи включает в себя следующие элементы:

1. Индекс универсальной десятичной классификации (УДК). Определение возможно при обращении к онлайн-классификаторам (например, https://classinform.ru/udk.html).

2. Инициалы и фамилия автора.

Для светских авторов: фамилия, имя, отчество автора (соавтора) полностью;

Для священнослужителей: сан, имя (в светском написании), отчество, фамилия автора (соавтора) полностью;

Для монашествующих: сан (при наличии), монашеское имя, далее в скобках – светские фамилия, имя, отчество автора (соавтора) полностью.

3. Сведения об авторе (для издательства):

- ученая степень и ученое звание (при наличии);
- должность;

- место работы или учебы, с полным указанием наименования учреждения или вуза, и его адреса;
- если автор не имеет ученой степени и не указывает сведений об обучении на момент подачи статьи, необходимо указать образовательный ценз и специальность.
- контактная информация (адрес, телефон, e-mail).

4. Данные автора (для публикации). В данных автора обязательно полностью указываются имя, отчество и фамилия (также для священнослужителей и монашествующих), ученую степень, научное звание, должность, место работы, электронный адрес.

Примеры:

- Архимандрит Сергий (Акимов Виталий Викторович) – доктор богословия, профессор, ректор Минской духовной академии (luhot_ru@mail.ru).
- Протоиерей Николай Иванович Болоховский – кандидат богословия, доцент, доцент кафедры церковной истории и церковно-практических дисциплин Минской духовной академии (bolokhovskij@yandex.ru).
- Александр Валерьевич Слесарев, кандидат богословия, доцент, проректор по научной работе Минской духовной академии (a-slesarev@yandex.ru).

5. Идентификатор ORCID для автора

5.1. Регистрация производится на сайте https://orcid.org/.

5.2. Персональная страница автора должна быть заполнена и содержать информацию об образовании, работе/учебе, основных научных публикациях.

6. Название статьи.

6.1. Располагается на следующей строке после фамилий авторов по центру без отступов.

6.2. Заглавие статьи должно быть информативным, лаконичным, соответствовать научному стилю текста, отражать предмет исследования и содержание работы.

6.3. Максимальная длина заглавия статьи – 10–12 слов. Название статьи набирается строчными буквами (Caps Lock отключен).

7. Аннотация статьи.

7.1. Располагается на следующей строке после названия статьи.

7.2. Аннотация должна отражать основное содержание и результаты исследования объемом не менее 1000 знаков.

7.3. Набирается 10-м кеглем.

8. Ключевые слова

8.1. Располагаются на следующей после аннотации строке.

8.2. Указывается 8–10 слов, характеризующих статью, по которым она будет индексироваться в электронных базах данных.

8.3. В качестве ключевых слов могут использоваться как одиночные слова, так и словосочетания в единственном числе и именительном падеже.

8.4. Ключевые слова должны отражать научную дисциплину (в рамках которой написана статья), тему, цель, объект, основное содержание исследования.

8.5. Ключевые слова набираются 10-м кеглем. Термин «**Ключевые слова:**» набирается прямым жирным шрифтом.

9. Данные автора, название, аннотация и ключевые слова должны быть переведены на **английский язык**.

10. Введение. Включает актуальность темы исследования, краткий обзор литературы по теме исследования, постановку проблемы (обозначение круга ранее не решенных вопросов), формулировку цели и задач исследования.

11. Основная часть. Предполагает подробное освещение рассматриваемого вопроса.

12. Заключение. Содержит интерпретацию полученных результатов исследования, краткие итоги реализации поставленных задач.

13. Библиографический список. Представляет собой «Список источников и литературы» и «Sources and References». Список источников и литературы оформляется в соответствии с настоящим Положением. «Sources and References» оформляются в соответствии с требованиями чикагского стиля. Правила оформления представлены в Приложении.

Более подробная информация: The Chicago Manual of Style. Chicago: The University of Chicago Press, 2017.

III. Правила оформления статей

1. Файл статьи представляется **в формате** .doc.

2. Текст статьи набирается на компьютере с соблюдением следующих **параметров:** шрифт Times New Roman, кегль 14 пт, межстрочный интервал 1,5, абзацный отступ 10 мм, без переносов слов. Размеры полей: верхнее и нижнее – по 20 мм, левое – 30 мм, правое – 20 мм.

Абзацы («красная строка») должны выставляться автоматически, а не с помощью клавиши “пробел”. Наличие двойных или тройных пробелов не допустимо.

3. Объем оригинальной научной статьи, включая таблицы, рисунки и списки библиографических ссылок, должен составлять от 15 000 до 40 000 знаков (с пробелами).

4. Требования к написанию знаков дефис и тире:

4.1. **Знак «дефис»** (-) употребляется в случаях:

а) присоединения частиц (*где-либо, кто-то*)

б) для присоединения префиксов (*по-английски, во-первых*)

в) в словосочетаниях, сложносоставных словах и составных фамилиях (*религиозно-философский, премьер-министр, Скворцов-Степанов*)

г) в качестве знака переноса.

4.2. Написание знака дефис производится посредством нажатия клавиши «минус».

4.3. **Знак «короткое тире»** (–) используется в случае:

а) обозначения цифрового диапазона (*1941–1945 гг., VII–XVI вв.*)

б) на месте отсутствующего члена предложения (*Он – символ возрождения*)

в) для выделения прямой речи *(– Безусловно, это требует доказательств, – сказал он*); («*Безусловно, это требует доказательств», – сказал он)*

г) между подлежащим и сказуемым (*Трижды три – девять*)

д) при обозначении маршрутов и направлений коммуникаций (*Минск–Санкт-Петербург*)

4.4. Написание знака короткого тире осуществляется посредством одновременного нажатия клавиш Ctrl и минус (–) на цифровой панели клавиатуры.

4.5. **Знак «длинное тире»** (—) употребляется при оформлении списка источников и литературы.

Например: Хроніка (1967–1968) — Хроніка // Беларуская думка. 1967–1968. № 10–11. С. 73.

4.6. Написание знака короткого тире осуществляется посредством одновременного нажатия клавиш Ctrl, Alt и минус (–) на цифровой панели клавиатуры.

4.7. Употребление дефиса в качестве тире недопустимо.

5. Написание инициалов

5.1. При написании инициалов имени и отчества необходимо ставить пробел.

Пример: А. С. Пушкин, Е. Е. Голубинский.

6. Написание дат

6.1. При указании столетий необходимо использовать римские цифры.

6.2. При указании годов необходимо использовать арабские цифры.

6.3. При указании числовых значений времени используются следующие сокращения: год – г., годы – гг., век – в., века – вв., столетие – ст.

Пример: 1805 г., 1941–1945 гг., XIX–XX вв., XVII ст.

7. Оформление цитирования

7.1. При цитировании используются кавычки-«ёлочки»: «».

7.2. Внутренние цитаты, включенные в цитируемый текст, оформляются «лапками» русского образца: «„ … “».

7.3. Пропуски внутри цитат, если они составляют менее предложения, обозначаются многоточием: …, если же более — многоточием, заключенным в угловые скобки: <…>, причем перед ним ставится точка и цитата продолжается с прописной буквы, как если бы это было новое предложение. Например: *«Романтики понимали работу художника как развоплощение. <…> Они придают ему верховную ценность, снимают акценты со всего, что есть тело…»*.

7.4. Пояснительные комментарии к тексту размещаются в постраничных сносках.

8. Оформление ссылок.

8.1. Все ссылки оформляются согласно требованиям Scopus (см. Приложение).

8.2. В случае необходимости дополнительного комментирования основного текста используются подстрочные сноски.

8.3. При оформлении подстрочных сносок используется шрифт Times New Roman, кегль 10 пт, межстрочный интервал одинарный, без абзацного отступа.

9. Требования к аббревиатурам

9.1. В тексте следует использовать только общепринятые сокращения (аббревиатуры).

9.2. Полный термин, вместо которого вводится сокращение, следует расшифровывать при первом упоминании его в тексте (не требуют расшифровки стандартные единицы измерения и символы).

9.3. При необходимости к статье прилагается список сокращений, который располагается перед списком источников и литературы.

10. Требования к рисункам

10.1. Рисунки размещаются в основном тексте статьи посредством меню *Вставка/Рисунок/Из файла*.

10.2. Каждый рисунок дополнительно представляется отдельным файлом в формате .jpg, tiff, .psd.

10.3. Не разрешается использовать рисунки и надписи, выполненные от руки, а затем отсканированные, а также отрисованные в программе Paint.

10.4. Рисунки должны быть четкими и качественными. Толщина выносных линий должна быть 0,5 пт, координатных осей – от 0,5 до 0,75 пт и основных линий – от 1,0 до 1,5 пт.

10.5. Рисунки выполняются в едином масштабе, максимальный размер рисунка не должен превышать 170×220 мм (с учетом подрисуночной подписи). Минимально допустимое разрешение – 300 dpi.

10.6. Не допускается размещение рисунков в конце статьи (непосредственно перед списком источников и литературы).

10.7. Рисунки нумеруются в соответствии с порядком их цитирования в тексте. Каждый рисунок должен иметь краткое название и иметь ссылки в тексте. (см. рис. 1). Единственный рисунок в статье не нумеруется.

10.8. Обозначения на рисунках набирают шрифтом Times New Roman. Элементы рисунков и кривые нумеруются курсивными арабскими цифрами, которые расшифровываются в подрисуночных подписях.

10.9. Отбивка рисунка от основного текста сверху и снизу – 11 пт (1 пустая строка).

11. Требования к таблицам.

11.1. Таблицы и текст должны дополнять друг друга, а не дублировать.

11.2. Таблицы нумеруются в соответствии с порядком их цитирования в тексте. Каждая таблица должна иметь краткое название и иметь ссылки в тексте (см. табл. 1). Единственная таблица в статье не нумеруется, перед ее названием не пишется слово *Таблица*.

11.3. Заголовки граф должны точно соответствовать их содержанию. Использованные в таблице сокращения подлежат расшифровке в конце таблицы.

11.4. В таблицах не должно быть пустых граф.

11.5. Отбивка таблицы от основного текста сверху и снизу – 11 пт (одна пустая строка).

11.7. Слово *Таблица* выравнивается по правому краю, от названия таблицы не отбивается.

11.8. На следующей строке за словом *Таблица* следует **Название таблицы**, которое выделяется полужирным начертанием шрифта и выравнивается по центру (без абзацного отступа).

11.9. Отбивка от названия таблицы до верхней линии таблицы – 6 пт.

11.10. Таблица создается посредством меню *Таблица/Вставить/Таблица*, где указывается количество строк и столбцов.

11.11. Выравнивание заголовков граф – по центру (без абзацного отступа); текстовых данных в графах – по ширине, числовых – по центру.

11.12. Примечание к таблице отбивается от таблицы на 6 пт, выравнивается по ширине с отступом первой строки – 0,6 см.

11.13. Слово *Примечание* выделяется курсивом, после него ставится точка.

11.14. Текст примечания следует за словом *Примечание* и начинается с прописной буквы.

11.15. Слово *Примечание* и текст примечания набираются размером шрифта 9 пт.

11.16. Таблица, имеющая ширину одной колонки, должна находиться после абзаца, содержащего ссылку на нее.

11.17. Таблицы, имеющие ширину двух колонок, следует располагать только вверху или внизу страницы (выполнение аналогично п. 7.12).

11.18. Если таблица размещается в колонке шириной 8 см, то ее размер должен быть также равен 8 см. Если таблица имеет ширину двух колонок и размещается вверху или внизу страницы, то ее размер – 16,7 см. (Для установления необходимого размера таблица выделяется, далее выставляется в меню *Таблица/Свойства таблицы/Ширина – 8* или *16,7 см*.).

11.19. Не допускается размещение таблицы в конце статьи (непосредственно перед списком источников и литературы).

ПРИЛОЖЕНИЕ
Правила оформления ссылок и библиографии

1. Оформление ссылок в тексте

1.1. При оформлении цитат и отсылке к первоисточнику информации необходимо разделять источники и литературу.

1.2. Ссылки располагаются в основном тексте непосредственно после цитирования или отсылки на первоисточник информации.

1.3. Ссылки на источники оформляются в круглых скобках – (…), ссылки на литературу в квадратных – […].

1.4. Ссылки представляют краткий вариант библиографического описания на языке оригинала (фамилия автора или краткое название труда, год публикации, страница/лист).

Ссылки на источники:

1.5. Ссылки на тексты Священного Писания оформляются с разделением главы и стиха посредством двоеточия (без пробела).

Пример: (Быт. 1:4), (Втор. 2:4).

1.6. Названия библейских книг сокращаются в соответствии с «Положением о порядке подготовки и защиты кандидатских диссертаций в Минской духовной академии».

1.7. Архивные материалы оформляются посредством указания сокращенных названия архива (аббревиатура), фонда, описи, дела, номера листа.

Пример: (НАРБ. Ф. 354. Оп. 1. Д. 8. Л. 44–56), (РГИА. Ф. 1223. Оп. 4. Д. 55. Л. 86.).

1.8. Ссылка на опубликованные источники оформляется в круглых скобках по правилам библиографического описания литературы: фамилия автора или краткое название источника, год публикации, страница – через запятую. Фамилия автора или краткое название источника от года публикации запятой не отделяются.

Пример: (Акты 2005, 148).

Библиографическое описание: Акты (2005) — Акты Святейшего Тихона, Патриарха Московского и всея России, позднейшие документы и переписка о каноническом преемстве высшей церковной власти. 1917–1943 / *Сост. М. Е. Губонин*. М.: ПСТБИ, Братство во Имя Всемилостивого Спаса, 1994. 1064 с.

1.9. В ссылке на произведения древних и классических авторов, имеющих двойное имя (напр., Иосиф Флавий, Василий Великий) указывается двойное имя.

1.10. Ссылки на сочинения древних и классических авторов оформляются следующим образом: имена автора – год издания – двоеточие – название сочинения (курсивом) – запятая – номер книги (номер главы) – запятая – номер главы (номер стиха) – запятая – номер параграфа – точка с запятой – номер тома печатного издания (при наличии) – запятая – номер страницы:

Пример: (Иосиф Флавий 2017: *Иудейская война*, I, XXI, 11; 71).

В библиографическом списке указываются имя, титул, чин, название произведения, год, количество страниц:

Иосиф Флавий (2017) — Иосиф Флавий. *Иудейская война*. Иерусалим: Гешарим–М.: Мосты культуры, 2017. 554 с.

1.11. Если автор прославлен в лике святых, написание его имени осуществляется традиционным способом:

Пример: (Василий Великий 2008: *Девять бесед на Шестоднев*, 54).

В библиографическом списке указываются имя, титул, чин, название произведения, год, количество страниц:

Василий Великий (2008) — Василий Великий, святитель. *Девять бесед на Шестоднев*. М., 2008. 88 с.

1.12. Ссылка на источник, опубликованный в сети Интернет:

Пример: (Положение 2008)

Полное библиографическое описание в списке источников и литературы:

Положение о церковном суде Русской Православной Церкви (Московского Патриархата) принято на Архиерейском Соборе Русской Православной Церкви в 2008 году // Официальный сайт Русской Православной Церкви [Электронный ресурс]. 2008. Режим доступа: http://www.patriarchia.ru/db/text/5082532.html (дата обращения: 10.04.2020).

Ссылки на литературу:

1.13. Ссылки на литературу предполагают указание в квадратных скобках фамилии автора (редактора) или краткого название труда, года публикации и страницы (через запятую).

Примеры оформления:

- **Один автор:** [Пидгайко 2010, 416].
- **Два автора:** [Кривонос, Лабынцев 2000, 494].
- **Три и более авторов:** указывается имя первого автора с последующим «и др.»: [Кривонос и др. 2002, 12], [Garfinkel Y. et all 2018, 14]
- **Ссылка на несколько источников информации:** оформляется в алфавитном порядке, разделение двух источников информации – точка с запятой: [Пидгайко 2010, 416; Иванов 2015, 23].
- **При необходимости указания главы/стиха** цитируемого труда, они указываются после точки вслед за номером страницы: [Иванов 2018, 34, гл. 1].
- **Указание на две работы автора:** [Иванов 2018, 2019].

- **Ссылка на конкретные страницы двух работ одного автора:** [Иванов 2018, 13; 2019, 34].
- **Книги под редакцией** – указывается фамилия ведущего редактора, год выпуска и страница: [Васильев 1996, 137].
- **Материалы конференций, энциклопедии, словари, иные публикации (при отсутствии ссылки на конкретную статью):** [Материалы 2018], [Конференция 2012].
- **При отсылке к более подробному описанию** ссылка дается в подстраничной сноске и оформляется следующим образом: Подр. см.: [Иванов 2015, 32–58].
- **Конкретный труд внутри большого сборника**: наименование труда вписывается курсивом после двоеточия: [Памятники 2005: *Послание к Диогнету*, 244, гл. 9].
- **Повторяющаяся ссылка:** Во внутритекстовых ссылках каждый раз необходимо давать полное описание. Указание «Там же» не ставится.
- Ссылка в сети Интернет:

  Пример: [Козулько]

Полное библиографическое описание в списке источников и литературы:

Козулько Г. Беловежская пуща должна стать мировым наследием // Беловежская пуща – XXI век [Электронный ресурс]. 2004. Режим доступа: http://bp21.org.by/ru/art/a041031.html. Дата доступа: 02.02.2006.

1.14. Особые случаи оформляются следующим образом:

Если среди авторов, публикации которых вышли в один год, имеются однофамильцы, их фамилии указываются с инициалами:

[Васильев А. 1996, 137], [Васильев Н. 1998, 32].

Если автор монашествующий, в ссылке указывается его фамилия:

[Блум 2000, 179].

В библиографическом списке указываются имя, фамилия (в скобках), сан: Блум, 2000 — *Антоний (Блум), митрополит*. Человек перед Богом. М., 2000. 184 с.

2. Оформление библиографического списка

2.1. Полный библиографический список приводится в конце статьи в двух блоках: 1. «Список источников и литературы»; 2. «Sources and References».

2.2. В список включаются только источники и наименования литературы, на которые имеются ссылки в тексте статьи.

2.3. Библиографический список выстраивается в алфавитном порядке и имеет последовательную нумерацию.

2.4. В начале списка указывается литература на русском языке, затем на иностранных.

2.5. Библиографический список на русском языке имеет наименование «Источники и литература», которое набирается полужирным шрифтом, 14-м кеглем с выравниванием по центру.

2.6. В списке «Источников и литературы» выделяются два раздела «Источники» (если имеются) и «Литература». Наименование каждого раздела полужирным шрифтом, 14-м кеглем с выравниванием по левому краю.

Наименования «Источники», «Литература» отделаются сверху и снизу пустой строкой.

2.7. Транслитерированный библиографический список имеет наименование «Sources and References», которое набирается полужирным шрифтом, 14-м кеглем с выравниванием по центру.

2.8. В транслитерированном библиографическом списке выделяются раздел источников «Sources» (если имеются) и раздел литературы «References». Наименование каждого раздела полужирным шрифтом, 14-м кеглем с выравниванием по левому краю.

2.9. При указании места издания наименование следующих городов сокращается: Минск – Мн., Москва – М., Санкт-Петербург – СПб., Киев – К.

3. Оформление русскоязычного библиографического списка

А) Оформление источников

Структура библиографического описания источников включает использованные при оформлении ссылок «кодовые слова» → год (в скобках) → длинное тире → полное библиографическое описание.

Примеры оформления источников:

- **Архивные материалы** оформляются посредством указания аббревиатуры названия архива, длинного тире, полного названия архива, перечня все использованных дел данного архива:

НАРБ — Национальный архив Республики Беларусь. Ф. 3441. Оп. 1. Д 5; Д. 13; Ф. 3442. Оп. 1. Д. 41; Д. 45.

- **Опубликованные источники:**

  Указ (1942) — Указ Московской Патриархии Преосвященному Митрополиту Волынскому, Экзарху западных областей Украины и Белоруссии, Николаю // Правда о религии в России. Московская Патриархия, 1942. С. 112–113.

- **Классические источники и святоотеческие тексты:**

  Иосиф Флавий (2017) — Иосиф Флавий. *Иудейская война*. Иерусалим: Гешарим–М.: Мосты культуры, 2017. 554 с.

  Макарий Египетский (2007) — *Макарий Египетский, преподобный*. Творения. М.: Паломник, 2007. 155 с.

- **Источники, опубликованные в сборниках, имеющих в наименовании указания имен авторов-составителей:**

  Из записки наркома (2011) — Из записки наркома внутренних дел СССР Л. П. Берии И. В. Сталину и В. М. Молотову «О церковных епархиях в западных областях УССР и БССР» 20 сентября 1940 г. // *Курляндский И. А.* Сталин, власть, религия (религиозный и церковный факторы в внутренней политике советского государства в 1922–1953 гг.). М.: Кучково поле, 2011. С. 542–543.

- **Источники в сети Интернет:**

  Положение (2008) — Положение о церковном суде Русской Православной Церкви (Московского Патриархата) принято на Архиерейском Соборе Русской Православной Церкви в 2008 году // Официальный сайт Русской Православной Церкви [Электронный ресурс]. 2008. Режим доступа: http://www.patriarchia.ru/db/text/5082532.html (дата обращения: 10.04.2020).

Б) Оформление литературы

Структура библиографического описания литературы включает: «кодовые слова» → год издания в круглых скобках → длинное тире → фамилию и инициалы автора (курсивом) → название произведения → год издания → том → страницы.

Один автор: Пидгайко (2010) — *Пидгайко В. Г.* Иоанн (Лариненко) // Православная энциклопедия. М., 2010. Т. XXIII. С. 415–417.

Два автора: Кривонос, Лабынцев (2000) — *Кривонос Феодор, священник; Лабынцев Ю. А.* Александр (Иноземцев) // Православная энциклопедия. М., 2000. Т. 1. С. 494.

Три и более авторов: Кривонос и др. (2002) — *Кривонос Федор, священник, Микульский Ю. Н., Слесарев А. В.* Жизнь и церковное служение архиепископа Афанасия (Мартоса) // Труды Минской духовной академии. 2002. № 2. С. 12–23.

Монография: Карсавин (1994) — *Карсавин Л. П.* Святые отцы и учители Церкви. М., 1994. 176 с.

Литература в сети Интернет: Козулько — *Козулько Г.* Беловежская пуща должна стать мировым наследием // Беловежская пуща – XXI век [Электронный ресурс]. 2004. Режим доступа: http://bp21.org.by/ru/art/a041031.html. Дата доступа: 02.02.2006.

4) Оформление транслитерированного библиографического списка (Sources and References)

Общие требования.

3.1. Для транслитерации необходимо использовать систему автоматического перевода кириллицы в романский алфавит при помощи сайта https://translit.net/ru/bgn/%20bgn/. Необходимо обязательно выбрать стандарт транслитерации BGN (меню в правом верхнем углу).

3.2. Не допускается делать транслитерацию вручную.

3.3. Транслитерируются только фамилии отечественных авторов, фамилии зарубежных даются в оригинальном написании (в том числе в ссылках на переводные издания).

3.4. Данные автора даются прямым шрифтом.

3.5. Все названия статей и книг транслитерируются, а также переводятся на английский язык. Перевод приводится после транслитерированного варианта в квадратных скобках [ ]. Все слова названий статей, книг, монографии на английском языке пишутся с заглавной буквы, за исключением служебных слов.

3.6. Названия научных журналов только транслитерируются.

3.7. Названия монографий, сборников статей, собраний документов, материалов конференций оформляется *курсивом*.

3.8. В случае если ссылка дается на публикацию в периодическом издании, название статьи дается прямым шрифтом, а название периодического издания – *курсивом* после точки.

3.9. Названия отечественных журналов не сокращаются.

3.10. Номер периодического издания обозначается после указателя «no.». Номер тома периодического издания обозначается после указателя «vol.». Знак «№» не употребляется.

3.11. Номер страницы обозначается после указателя «p.», нескольких страниц – после указателя «pp.».

3.12. В конце транслитерированного описания единицы источника или литературы на русском языке ставится помета в скобках – (In Russian).

3.13. Труды, написанные на белорусском, украинском и других языках, транслитерируются непосредственно с этих языков, в конце описания ставится соответствующая помета – (In Ukrainian), (In Belorussian) и т.п.

3.14. Запрещается использовать знаки «//» и «–» для разделения структурных элементов библиографического описания.

3.15. Место издания указывается полностью (Moscow, Saint-Petersburg).

3.16. Название издательства транслитерируется, не переводится.

3.17. Данные места, года издания, номера, страницы указываются через запятую.

3.18. В описании электронного ресурса вместо «URL:» ставится «Availableat:»; вместо «дата обращения:» — «accessed:» (accessed: 13.12.2019)

3.19. При необходимости редакторы указываются прямым шрифтом, без скобок, после точки: один редактор – ed., несколько редакторов – eds.

Пример: Pritchard J. B., ed. 1969. *Ancient Near Eastern Texts Relating to the Old Testament. Third Edition with Supplement*. Princeton: Princeton University Press. (In English).

Оформление транслитерированных русскоязычных источников (Sources)

Архивные материалы. Полное название архива → в скобках аббревиатура → [перевод названия архива и аббревиатуры на английский язык в квадратных скобках – курсивом] → Фонд → Опись → Дело → (In Russian).

Пример: Natsional'nyy arkhiv Respubliki Belarus' (NARB) [National Archive of the Republic of Belarus (NARB)]. F. 1. Op. 2. D. 3. (In Russian).

Сборник документов. *Полное название сборника в транслитерированном варианте курсивом → [перевод названия сборника на английский язык в*

квадратных скобках – курсивом] → после косой черты ФИО составителя → Место издания → Издательство (после двоеточия) → год издания → страницы → (In Russian).

Пример: *Akty Svjatejshego Tihona, Patriarha Moskovskogo i vseja Rossii, pozdnejshie dokumenty i perepiska o kanonicheskom preemstve vysshej cerkovnoj vlasti. 1917–1943 [Acts of His Holiness Tikhon, Patriarch of Moscow and All Russia, Later Documents and Correspondence on the Canonical Succession of the Supreme Church Authority. 1917–1943]* / Sost. M. E. Gubonin. Moscow: PSTBI, Bratstvo vo Imja Vsemilostivogo Spasa, 1994, 1064 p. (In Russian).

Отдельный документ в сборнике документов. Полное название документа в транслитерированном варианте → [перевод названия сборника на английский язык в квадратных скобках] → *Полное название сборника в транслитерированном варианте курсивом → [перевод названия сборника на английский язык в квадратных скобках – курсивом]* → Место издания → Издательство (после двоеточия) → год издания → страницы → (In Russian).

Пример: Pastanovy Saboryku Pravaslawnyh Belarusaw u Njamechchyne, u dzen" prp. Ewfrasini 23 trawnja / 5 chyrvenja 1948 g. u Kanstancy [Resolution of the Council of Orthodox Belarusians in Germany, on the day of st. Evfrosina on May 23 / 5 June 1948 in Constanta]. *Zbor dakumantaw Belaruskae Pravaslawnae Carkvy (Na vygnan"ni) [Collection of Documents of the Byelorussian Orthodox Church (In Exile)]*. New York: BNR, 1983, p. 8. (In Belorussian).

Публикация документа в периодическом издании. Полное название документа в транслитерированном варианте → [перевод названия сборника на английский язык в квадратных скобках] → *Полное название периодического издания в транслитерированном варианте курсивом → [перевод названия периодического издания на английский язык в квадратных скобках – курсивом]* → год издания → номер → страницы → (In Russian).

Пример: Pis'mo Sobora Episkopov Pravoslavnoj Mitropolii v Pol'she Ego Svjatejshestvu, Svjatejshemu Tihonu, Patriarhu Moskovskomu i vseja Rossii, ot 16 avgusta 1924 goda, o sostojanii Pravoslavnoj Cerkvi v Pol'she ot vosstanovlenija poslednej do nastojashhego vremeni [Letter from the Council of Bishops of the Orthodox Metropolis in Poland to His Holiness Tikhon, Patriarch of Moscow and All Russia, dated August 16, 1924, on the State of the Orthodox Church in Poland from the Restoration of the Latter to the Present]. *Vestnik Pravoslavnoj Mitropolii v Pol'she*, 1924, no. 35, pp. 1–3. (In Russian).

Публикация источников:

Pamyatniki drevnehristianskoy pis´mennosti [Monuments of Ancient Christian Literature]. Moscow, 2005, 543 p. (In Russian).

Оформление литературы (References)

Структура оформления монографии одного автора: Фамилия, запятая → имя автора/редактора, точка → год издания, точка → *Название монографии в транслитерированном варианте курсивом → [перевод названия статьи на английский язык в квадратных скобках – курсивом], точка* → Место издания, двоеточие → издательство, точка → год, точка → (In Russian) / (In English) и т.д.

Пример 1 (с указанием автора): Raevskij, Sergey. 1948. *Ukrainskaja Avtokefal'naja Cerkov' [The Ukrainian Autocephalous Church]*. Jordanville: Tipografija pr. Iova Pochaevskogo v Sv. Troickom Monastyre. (In Russian).

Пример 2 (с указанием редактора): Pritchard J. B., ed. 1969. *Ancient Near Eastern Texts Relating to the Old Testament.* Third Edition with Supplement. Princeton: Princeton University Press. (In English).

Структура оформления монографии двух авторов: Фамилия, запятая → имя автора, запятая → and → имя и фамилия второго автора → год издания, точка → *Название монографии в транслитерированном варианте курсивом → [перевод названия статьи на английский язык в квадратных скобках – курсивом], точка* → Место издания, двоеточие → издательство, точка → год, точка → (In English).

Пример: Grazer, Brian, and Charles Fishman. 2015. *A Curious Mind: The Secret to a Bigger Life.* New York: Simon & Schuster. (In English).

Структура оформления монографии трех авторов: Фамилия, запятая → имя автора, запятая → имя и фамилия второго автора, запятая → and → имя и фамилия третьего автора → год издания, точка → *Название монографии в транслитерированном варианте курсивом → [перевод названия статьи на английский язык в квадратных скобках – курсивом], точка* → Место издания, двоеточие → издательство, точка → год, точка → (In English).

Пример: Berkman, Alexander, Henry Bauer, and Carl Nold. 2011. *Prison Blossoms: Anarchist Voices*. New York: Simon & Schuster. (In English).

Оформление книги с указанием автора и редактора или переводчика:

Garcia Marquez, Gabriel. 1988. *Love in the Time of Cholera*. Translated by Edith Grossman. London: Cape. (In English).

Оформление авторской главы/раздела книги, вышедшей под редакцией:

Samples, John. 2006. “The Origins of Modern Campaign Finance Law,” Chap. 7 in *The Fallacy of Campaign Finance Reform*, 30–31. Chicago: University of Chicago Press. (In English).

Структура оформления статьи: Фамилия автора, запятая → имя и отчество автора, точка → год издания → Название статьи в транслитерированном варианте прямым шрифтом (в кавычках “…”) → [Перевод названия статьи на английский язык прямым шрифтом в квадратных скобках] → *Название периодического издания (транслитерация) курсивом* → год → номер/том (no./vol.) → месяц издания в скобках (при наличии данных), двоеточие → страницы → (In Russian).

Пример 1 (русскоязычная статья): Slesarev, Alexander Valerevich. 2018. “Process razvitija cerkovnogo raskola belorusskoj diaspory i formirovanie ierarhii BAPC v 1949–1968 gg.” [“The process of the development of the church schism of the Belarusian diaspora and the formation of the BAPC hierarchy in 1949–1968”]. *Trudy Minskoj duhovnoj akademii*, no. 15:203–235. (In Russian).

Пример 2 (англоязычная статья): Bagley, Benjamin. 2015. “Loving Someone in Particular.” *Ethics* 125, no. 2 (January):477–507. (In English).

Интернет-ресурс:

Rossiyane za god potratili $30 milliardov na gadalok i koldunov [Russians Spent $30 Billion This Year on Mags and Fortune-Tellers]. Available at: http://www.vesti.ru/doc.html?id=1060109 (accessed: 26.08.2014). (In Russian).